

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Jauja,

OFICIO N° XXX-2023-I.E.XXXXXX-/UGEL.Jauja

Señor(a)

Lic. Diana Coral Hinojosa Diaz.

Directora de la Unidad de Gestión Educativa Local Jauja

PRESENTE. -

ASUNTO : Remito Alta de bienes muebles de la I.E. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (informo la no adquisición de bienes en el periodo 2023)
REFER. : OFICIO MÚLTIPLE N° 150-2023-UGEL-J/UGAIE-P

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para expresarle mi más cordial saludo a Nombre de la **I.E. XXXXXXXX**, a su vez hacer llegar a su digno despacho la siguiente documentación:

- COPIA FEDATEADAS Y/O ORIGINAL DE COMPROBANTES, ACTAS, PECOSAS Y OTROS.
- INFORMACIÓN DE LOS **ANEXOS**. Según considere
ANEXO 1 - ALTA
ANEXO 2 - BAJA
- FOTOS DE LOS BIENES
- **INVENTARIO DE VEHÍCULOS ANEXO 3.**
(Considerar este ítem si la I.E. cuenta con unidades vehiculares, **de no ser así eliminar el ítem**).

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para reiterarle mis sentimientos de especial consideración y estima personal.

Atentamente,